

INFORME 3T CEP JBN 2019

Tercer informe de seguimiento de los trabajos del comité de Ética de

Jardín Botánico Nacional Dr. Rafael M. Moscoso

3ER

(Actividades Más relevantes)

1. a) Disponer un medio a través del cual los servidores públicos puedan solicitar asesoría sobre dudas de carácter moral en el ejercicio de sus funciones. Actividad contaste, por medio de correos, afiches y cuadro control. **Realizamos una promoción más llamativa, y lo colocamos en los diferentes murales.**
2. Asesorías a los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones: **ninguna.**
3. Gestión de denuncias: **ninguna.**
4. a) Disponer y administrar un buzón de denuncias sobre prácticas anti-éticas y corrupción administrativa. **Esta colocado en el área administrativa.**
5. b) Habilitar otros medios confiables para la recepción de denuncias. Tenemos habilitados el correo electrónico cep@jbn.gob.do, 809-385-2611 ext. 293.
6. c) Sensibilizar a los servidores sobre la forma en que deben presentar sus denuncias y promocionar los medios disponibles. Por correo electrónico, afiches: en el reloj de ponche colocamos un afiche de promoción.
7. Códigos de pautas éticas: Entrega de brochure a los funcionarios.

8. b) Promover el contenido de las pautas éticas entre los funcionarios firmantes.

9. b) Elaborar y mantener actualizado un registro de casos de ocurrencia de conflicto de intereses en la institución. No se presentó ninguna.

10. Asistir a las actividades de capacitación realizadas por la DIGEIG.

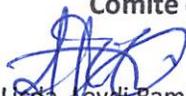
Asistimos a la conferencia magistral del día de derecho a Saber y a la caminata que realizaron en nuestra institución.

11. Mantener actualizada la CEP institucional, notificando a la DIGEIG sobre cambios realizados en la misma, y gestionar con la DIGEIG las adecuaciones que pudieran ser requeridas.

Tenemos los formularios, y siempre se les coloca en los murales. Y por medio de correo electrónico se les informa.

(03) Se realizaron Todas las reuniones

Comité de ética del Jardín Botánico Nacional


Licda. Leydi Ramirez
Coordinadora


Licda. Yennyfer Paredes
Secretaria

